

IL DEPOSITO TELEMATICO DELLE ISTANZE DI LIQUIDAZIONE DELL'AVVOCATO

Il nuovo sistema L.S.G./SIAMM (in vigore dal 28 dicembre 2021)

Avv. Carlo CAVALLO

Torino-Novara, 28 marzo 2022

RIFERIMENTI NORMATIVI

- Il **T.U. spese di Giustizia** (D.P.R. 115/2002) prevede che possano avanzare istanza di liquidazione dei propri compensi, fra gli altri:
 - ✓ il difensore della parte ammessa al **patrocinio a spese dello Stato** (artt. 107 ss.)
 - ✓ Il difensore del soggetto **irreperibile**, anche di fatto (art. 117)
 - ✓ Il difensore **d'ufficio** del soggetto **insolvente** (art. 116)
 - ✓ Il difensore **d'ufficio** del **minore** (art. 118)
- L'**art. 37-bis** del D.L. n. 76/2020 (conv. in L. 120/2020) prevede che, **le istanze di liquidazione** successive al 16 settembre 2020 **sono depositate esclusivamente mediante modalità telematica**, secondo le disposizioni ministeriali del D.G.S.I.A. → **Portale SIAMM**

SIAMM: DI COSA PARLIAMO

Tanti nomi... un solo portale

- L'acronimo SIAMM sta per **S**istema **I**nformativo dell'**A**mmministrazione;
- **LSG** è l'acronimo di **L**iquidazione **S**pese di **G**iustizia;
- Il Manuale fornito dal Ministero definisce il servizio **Istanza Web**;

Possiamo tranquillizzarci: i nomi sono diversi ma **il Portale è uno solo** e

- ✓ è gestito direttamente dal Ministero;
- ✓ è identico per tutti gli Uffici Giudiziari d'Italia;
- ✓ consente di creare in formato digitale una richiesta di liquidazione ed inviarla per via elettronica all'Ufficio competente;
- ✓ consente di monitorarne la presa in carico e la lavorazione fino alla conclusione.

SIAMM: COME FUNZIONA

- Con [Provvedimento del 22 dicembre scorso](#) del Direttore Generale dei sistemi Informativi Automatizzati del Ministero della Giustizia (o **DGSIA**), è entrato in vigore, dal **28 dicembre 2021**, il **nuovo portale SIAMM** per il deposito telematico delle istanze di liquidazione dell'avvocato;
- Il Portale si raggiunge tramite:
 - ✓ il sito istituzionale che da' accesso a tutti i servizi telematici del Ministero della Giustizia, denominato **Portale per i Servizi Telematici** (link: <https://pst.giustizia.it/>) e da qui alla voce **Portale liquidazione spese di giustizia**;
 - ✓ oppure direttamente all'indirizzo <https://lsg.giustizia.it/>.

AUTENTICAZIONE AL PORTALE

- E' previsto un sistema di **autenticazione sicura** che consente due alternative:

spid

Accesso mediante **S.P.I.D.**
(acronimo di **Sistema
Pubblico di Identità
Digitale**)

SPID

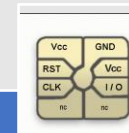
Seleziona il tipo di SPID con il quale vuoi entrare:

SPID persona fisica

SPID professionale persona giuridica

SPID professionale persona fisica

 **Entra con SPID**



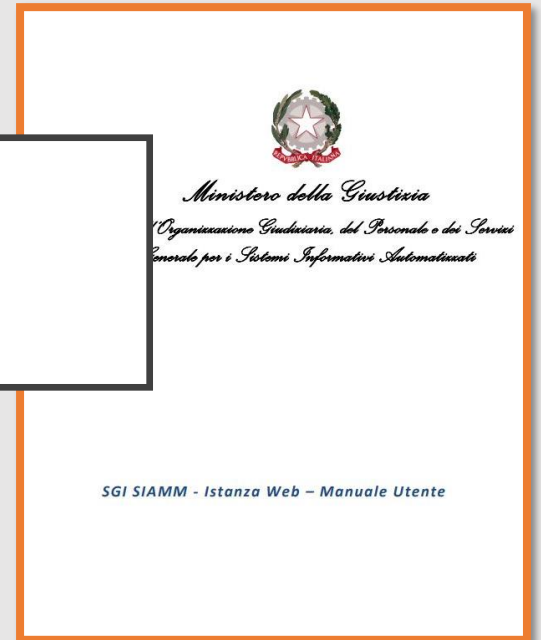
Accesso mediante **SmartCard** (o **CNS***
Carta Nazionale dei
Servizi)

CNS

 **Entra con CNS**

La **Carta Nazionale dei Servizi (CNS)** è uno strumento di identificazione in rete che consente la fruizione dei servizi delle amministrazioni pubbliche. La CNS non contiene la foto del titolare e non richiede particolari requisiti di sicurezza per il supporto plastico. La completa corrispondenza informatica tra CNS e Carta d'Identità Elettronica (CIE) assicura l'interoperabilità tra le due carte.

LE COSE DA SAPERE



Prima di iniziare qualsiasi operazione è sempre bene consultare il **Manuale**:

- Il Ministero mette a disposizione un esaustivo **Manuale Utente** che si può consultare o scaricare direttamente dalla pagina web del Portale (oppure all'indirizzo https://lsg.giustizia.it/assets/docs/manuale_utente_istanzaweb_v.1.2.pdf);
- Seguire passo-passo le istruzioni, **soprattutto in occasione dei primi accessi**, aiuterà a non «perdersi» ed a completare ogni passaggio nel modo corretto;
- Le sezioni del manuale cui porre attenzione sono anzitutto quelle che riguardano:
 - ✓ la **prima registrazione** al sistema (come singolo professionista o come studio associato) e l'inserimento completo dell'anagrafica (**Capitolo 3**);
 - ✓ La **creazione di una nuova istanza** ed il caricamento dei relativi allegati (**Capitolo 5**).

ALLEGATI (PAG. 45 DEL MANUALE)

| Tipologia percipiente | Allegati previsti |
|-----------------------|---|
| AVVOCATI | <ul style="list-style-type: none">- istanza di liquidazione- note spese <p>inoltre per:</p> <ul style="list-style-type: none">- Difensore GRATUITO PATROCINIO: copia ammissione al g.p.- Difensore dell'IRREPERIBILE: decreto di irreperibilita' o documentazione delle ricerche effettuate- Difensore UFFICIO: nota spese con dettaglio spese di recupero, pignoramento negativo, liquidazione giudice di pace |